

Algemene Voorwaarden – Trainingen voor Professionals (B2B)

Artikel B1 – Toepasselijkheid

Deze bepalingen zijn van toepassing op alle trainingen, workshops, lezingen en overige vormen van professionele scholing aangeboden door Dyslexie Academy aan docenten, scholen en andere onderwijsprofessionals.

De overeenkomst wordt gesloten in de uitoefening van beroep of bedrijf (B2B). Door aanmelding verklaart opdrachtgever akkoord te gaan met deze voorwaarden.

Artikel B2 – Aard van de dienstverlening

De inhoud, duur en vorm van de training worden vooraf beschreven in offerte of bevestiging.

Dyslexie Academy levert een inspanningsverplichting en geen resultaatgarantie.

Dyslexie Academy is niet verantwoordelijk voor de wijze waarop de inhoud van de training binnen de organisatie wordt toegepast.

Artikel B3 – Intellectueel eigendom

Alle verstrekte materialen, methodieken, modellen, presentaties en overige inhoud blijven intellectueel eigendom van Dyslexie Academy.

Het is niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming:

- materialen te kopiëren of verspreiden buiten de deelnemersgroep;
- materialen commercieel te gebruiken;
- materialen openbaar te maken of online te publiceren;
- trainingen op te nemen.

Deelnemers ontvangen een **persoonlijk en niet-overdraagbaar gebruiksrecht**, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel B4 – Gebruik binnen de organisatie

Indien van toepassing: Materialen mogen worden gebruikt binnen de eigen onderwijspraktijk van de deelnemer.

Schoolbrede implementatie of verspreiding van materialen vereist een aanvullende licentie of schriftelijke toestemming van Dyslexie Academy.

Artikel B5 – Geldigheid en planning

Een afgenomen training moet plaatsvinden binnen 12 maanden na de factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Je bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig afspreken van een geschikte datum. Wanneer binnen deze periode geen datum gepland wordt, vervalt het recht op uitvoering zonder dat aanspraak bestaat op restitutie.

Artikel B6 – Verhinderung of afwezig

Bij verhindering van de deelnemer vindt geen restitutie van het factuurbedrag plaats.

Indien de deelnemer niet aanwezig is bij de training, blijft het volledige factuurbedrag verschuldigd.

Artikel B7 – Betaling

Facturen dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Bij niet-tijdige betaling is de wettelijke handelsrente verschuldigd. Eventuele incassokosten komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel B8 – Aansprakelijkheid

Dyslexie Academy is niet aansprakelijk voor beleidskeuzes, implementatiebeslissingen of resultaten die voortvloeien uit deelname aan de training.

Artikel B9 – Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloed van Dyslexie Academy, waaronder ziekte, technische storingen, overheidsmaatregelen of uitval van locatie.

In geval van overmacht wordt een alternatieve datum of passende oplossing aangeboden.

Artikel B10 – Klachten

Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend binnen 14 dagen na constatering.

Dyslexie Academy zal binnen redelijke termijn inhoudelijk reageren.

Artikel B11 – Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Dyslexie Academy is gevestigd.

Tot slot

Door het aangaan van de samenwerking, ga je akkoord met deze algemene voorwaarden. Heb je vragen, stuur me dan een mail. Zo zorgen we samen voor heldere afspraken en een prettige samenwerking.